

# Voimassaolevat säännöt

Voimassaolon alku: 09.08.2023 10:44:07

## YLEISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ

### 1 §

Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Vakuutus-kassat ry, Försäkringskassorna rf.  
Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

### 2 §

Yhdistyksen tarkoitus ja tehtävät

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia vakuutus-kassalain alaisten vakuutus-kassojen yhteiselimenä, edistää jäsentensä toimintaedellytyksiä, valvoa jäsentensä yleisiä ja yhteisiä vakuutus-kassatoimintaan liittyviä etuja ja edustaa niitä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys seuraa vakuutus-kassatoimintaan liittyvää lainsäädäntöä, antaa asiantuntija-apua ja avustaa jäsenkassoja niiden toimintaan liittyvissä asioissa.

### 3 §

Yhdistyksen jäseneksi liittyminen

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä jokainen vakuutus-kassarekisteriin merkitty oikeuskelpoinen vakuutus-kassa. Jäsenet hyväksyy kirjallisesta hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Hakemukseen on liitettävä vakuutus-kassan säännöt ja yhdistyksen pyytämät muut kassan toimintaan liittyvät tiedot. Jäseniä kutsutaan näissä säännöissä jäsenkassoiksi.

### 4 §

Jäsenkassan eroaminen ja erottaminen

Jäsenkassalla on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyskokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Jäsenyys päättyy sen tammi- tai heinäkuun 1. päivänä, joka ensiksi seuraa kuuden kuukauden kuluttua irtisanomisesta.

Yhdistyksen hallitus voi erottaa jäsenkassan yhdistyksestä, jos jäsenkassa on jättänyt erääntyneen vuosimaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin jäsenkassa on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Eronneella tai erotetulla jäsenkassalla ei ole osuutta yhdistyksen varoihin.

## YHDISTYSKOKOUS

### 5 §

## Yhdistyskokouksen pitäminen

Varsinainen yhdistyskokous pidetään vuosittain viimeistään kesäkuussa.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Ylimääräinen yhdistyskokous pidetään, milloin yhdistyskokous tai hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään yksi kymmenesosa yhdistyksen äänioikeutetuista kassoista sitä vaatii. Mikäli kokous pidetään jäsenkassojen vaatimuksesta, kokouskutsu on lähetettävä 30 päivän kuluessa siitä, kun vaatimus, josta tulee käydä ilmi kokoontumisen aihe, on esitetty kirjallisesti hallitukselle. Hallitus kutsuu yhdistyskokouksen koolle sekä määrää kokouksen ajan ja paikan.

## 6 §

### Yhdistyskokouksen tehtävät

Varsinaisen yhdistyskokouksen tehtävänä on:

- 1) käsitellä hallituksen laatima tilinpäätös sekä tilintarkastajien antama lausunto;
- 2) päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta;
- 3) päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle sekä muille vastuuvollisille;
- 4) päättää ylijäämän käytöstä tai alijäämän peittämisestä sekä muista toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden toiminta ja tilinpäätös saattavat antaa aiheutta;
- 5) vahvistaa yhdistyksen jäsenkassoilta perittävän liittymismaksun ja vuosimaksun suuruus näiden sääntöjen 19 §:n mukaisesti sekä yhdistyksen toimintasuunnitelma ja talousarvio;
- 6) määrätä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot;
- 7) valita jäsenet yhdistyksen hallitukseen erovuoroisten tilalle;
- 8) päättää tilintarkastajien lukumäärä ja valita tilintarkastajat ja varatilintarkastajat; ja
- 9) käsitellä muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli jäsenkassa haluaa saada jonkin asian yhdistyskokouksen käsiteltäväksi, on sen ilmoitettava siitä hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## 7 §

### Yhdistyskokouksen kokouskutsu

Yhdistyskokous kutsutaan koolle kirjallisella kutsulla, joka on lähetettävä jäsenkassoille viimeistään 14 päivää ennen kokousta.

Yhdistyskokouksessa ei voida päättää muista kuin kokouskutsussa mainituista asioista. Kokous voi kuitenkin päättää uuden yhdistyskokouksen koolle kutsumisesta tietyn asian käsittelyä varten.

## 8 §

### Yhdistyskokouksen kokousmenettely

Jokainen jäsenkassa on oikeutettu lähettämään yhdistyskokoukseen yhden äänioikeutetun edustajan ja hänen varaedustajansa. Kokousedustajien valtakirjat on lähetettävä yhdistykselle tarkastettavaksi siten, että ne ovat perillä viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Valtakirjojen tarkastuksen suorittavat yhdistyksen hallituksen määräämät tarkastajat.

Yhdistyskokouksessa on kullakin jäsenkassalla kassan vakuutettujen määrän mukaan määräytyvä äänimäärä seuraavasti:

Vakuutettujen Äänimäärä  
määrä  
- 200 1  
201 - 320 2  
321 - 520 3  
521 - 830 4  
831 - 1350 5  
1351 - 2150 6  
2151 - 3500 7  
3501 - 5500 8  
5501 - 9000 9  
9001 - 10

Äänimäärä määräytyy sen vakuutettujen määrän perusteella, joka jäsenkassalla oli yhdistyskokousta edeltäneen kalenterivuoden päättyessä. Sama henkilö voi olla usean jäsenkassan edustajana. Kukaan ei kuitenkaan saa osallistua äänestykseen enemmällä kuin 10 prosentilla kokouksessa edustettujen yhteenlasketusta äänimäärästä.

Yhdistyskokouksessa on hallituksen jäsenillä ja toiminnanjohtajalla läsnäolo- ja puheoikeus, ellei kokous erityisistä syistä muuta päättä.

9 §

Yhdistyskokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirja

Yhdistyskokouksessa johtaa asioitten käsittelyä kokouksen valitsema puheenjohtaja.

Kokouksesta laadittavaan pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa edustetut jäsenkassat äänimäärineen, jäsenkassojen äänioikeutetut edustajat varaedustajineen, kokouksessa käsitellyt asiat ja tehdyt päätökset sekä toimitetut äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä sekä kaksi kokouksen äänioikeutetuista edustajista valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa.

10 §

Yhdistyskokouksen päätöksenteko

Yhdistyskokouksen päätökseksi tulee, jollei 2 momentista muuta johdu, se mielipide, jota on kannattanut enemmän kuin puolet annetuista äänistä tai äänten mennessä tasan, johon puheenjohtaja yhtyy. Vaaleissa katsotaan valituiksi ne, jotka saavat eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla.

Ehdotus, joka tarkoittaa näiden sääntöjen muuttamista tai yhdistyksen purkamista, katsotaan rauenneeksi, jollei sen puolesta ole annettu vähintään kolmea neljäsosaa yhdistyskokouksessa annetuista äänistä.

Vaaleissa kunkin jäsenkassan kokousedustaja saa äänestää enintään niin monta ehdokasta kuin on valittavia. Vaali on toimitettava suljetuin lipuin, jos ehdokkaita on enemmän kuin valittavia.

HALLITUS

11 §

Hallituksen kokoonpano ja toimikausi

Yhdistyksen hallitukseen kuuluu kuusi varsinaisen yhdistyskokouksen valitsemaa varsinaista

jäsentä, joista kolme edustavat jäsenkassojen hallituksen jäseniä ja kolme toimitusjohtajia tai toimihenkilöitä sekä vastaavasti kuusi henkilökohtaista varajäsentä. Mikäli valintaehdon mukaista vaalikelpoista ehdokasta ei ole ehdolla, voidaan hallituksen jäseneksi tai varajäseneksi valita toisen valintaehdon mukainen henkilö.

Hallituksen jäsenen on valittaessa oltava yhdistyksen jäsenkassan hallituksen jäsen tai sen toimitusjohtaja tai toimihenkilö.

Hallituksen jäsenen ja varajäsenen toimikausi on neljän varsinaisen yhdistyskokouksen välinen kausi. Hallituksesta eroaa vuosittain kaksi varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä. Hallituksen jäsen tai varajäsen voidaan valita tehtävänsä enintään kahdeksi peräkkäiseksi toimikaudeksi. Toimikausien laskenta aloitetaan näiden sääntöjen voimaantulon jälkeisistä valinnoista.

Siirtyminen tässä pykälässä mainittuun hallituksen kokoonpanoon ja toimikausiin toteutetaan yhdistyskokouksessa erikseen päätettävän suunnitelman mukaisesti.

## 12 §

### Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on:

- 1) huolehtia yhdistyksen käytännön asioiden hoitamisesta ja edustaa yhdistystä;
- 2) päättää yhdistyksen jäseneksi hyväksymisestä ja jäsenkassan erottamisesta;
- 3) kutsua yhdistyskokous koolle;
- 4) huolehtia yhdistyskokouksen päätösten toimeenpanosta;
- 5) ottaa ja erottaa yhdistyksen toiminnanjohtaja ja muut toimihenkilöt sekä määrätä heidän toimenhoitonsa ehdoista ja heidän tehtävistään;
- 6) valvoa toiminnanjohtajan ja yhdistyksen toimiston toimintaa;
- 7) antaa viranomaisille niiden pyytämiä lausuntoa;
- 8) antaa ja peruuttaa oikeudet yhdistyksen nimen kirjoittamiseen;
- 9) suorittaa ne tehtävät, jotka yhdistyskokous on sille antanut;
- 10) päättää ylimääräisen vuosimaksun perimisestä, mikäli yhdistyksen taloudellinen tilanne antaa siihen aiheita; sekä
- 11) päättää niistä yhdistyksen asioista, jotka eivät kuulu yhdistyskokoukselle tai toiminnanjohtajalle.

## 13 §

Hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kokouksen päätösvaltaisuus

Hallitus valitsee vuosittain keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Hallituksen kokouksessa on toiminnanjohtajalla läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme muuta jäsentä on paikalla.

Hallituksen jäsenellä on oikeus vaatia hallituksen koollekutsumista käsittelemään vaatimuksessa mainittua asiaa. Jollei hallituksen puheenjohtaja vaatimuksesta huolimatta kutsu kokousta koolle, kutsun voi toimittaa hallituksen jäsen, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä hyväksyy koolle kutsumisen.

## 14 §

## Hallituksen päätöksenteko ja pöytäkirja

Hallituksen kokouksessa on jokaisella hallituksen jäsenellä yksi ääni. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee vaaleissa arpa ja muissa asioissa puheenjohtajan ääni.

Hallituksen kokouksessa pidetään pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja ja yksi kokouksessa valittu hallituksen jäsen tarkastavat. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa läsnä olleet hallituksen jäsenet ja muut henkilöt, kokouksessa käsitellyt asiat ja tehdyt päätökset sekä toimitetut äänestykset.

## TOIMINNANJOHTAJA

### 15 §

#### Toiminnanjohtajan tehtävät

Toiminnanjohtaja vastaa yhdistyksen päivittäisten asioiden hoitamisesta ja hallinnosta sekä hallituksen erikseen antamien tehtävien toimeenpanosta hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

## YHDISTYKSEN NIMENKIRJOITUS

### 16 §

#### Yhdistyksen nimenkirjoittajat

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai toiminnanjohtaja yksin sekä kaksi hallituksen jäsentä yhdessä. Hallitus voi oikeuttaa muunkin henkilön yhdessä hallituksen jäsenen kanssa kirjoittamaan yhdistyksen nimen.

## TILINPÄÄTÖS JA TILINTARKASTUS

### 17 §

#### Yhdistyksen tilikausi ja tilinpäätös

Yhdistyksen tilikautena on kalenterivuosi.

Yhdistyksen hallituksen tulee kultakin tilikaudelta laatia tilinpäätös, joka on annettava tilintarkastajille kaksi kuukautta ennen yhdistyskokousta.

### 18 §

#### Yhdistyksen tilintarkastajat

Yhdistyksen tilintarkastuksen suorittaa yksi tai kaksi varsinaisessa yhdistyskokouksessa valittua tilintarkastajaa. Tilintarkastajaksi valitulle luonnolliselle henkilölle on valittava varatilintarkastaja. Tilintarkastajaksi voidaan valita myös tilintarkastusyhteisö. Valitulle tilintarkastusyhteisölle ei valita varatilintarkastajaa. Tilintarkastajan ja tämän varatilintarkastaja on oltava tilintarkastuslaissa tarkoitettu tilintarkastaja.

Tilintarkastajan tehtävä päättyy sen varsinaisen yhdistyskokouksen lopussa, joka tilikauden päätyttyä ensiksi pidetään.

## MAKSUT

19 §

Yhdistyksen liittymismaksu ja vuosimaksu

Varsinainen yhdistyskokous vahvistaa jäsenkassoilta perittävien maksujen suuruuden. Vuosimaksun ja liittymismaksun suuruus voidaan määrätä erisuuruiseksi 8 §:n mukaisen äänioikeusporrastuksen mukaisesti.

YHDISTYKSEN PURKAMINEN

20 §

Varojen käyttö yhdistyksen purkautuessa

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän yhdistyskokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

